

協会杯 チーム別対抗戦 オーダー用紙の記入方法等

今年度より3枚つづりの複写式のオーダー用紙を使用します。

- NO チーム名 及び当日の責任者氏名
対戦相手より**ドロ番号が小さいチームが、左側に記入し**
対戦相手より**ドロ番号が大きいチームが、右側に記入**します。
例) 1番対2番の場合
NO チーム名 NO チーム名
 VS 2 ○○○○
 当日の責任者氏名
 △△△△
- 選手氏名
男子は① 男子ダブルス 1
 ② 男子シングルス 1
 ③ 男子ダブルス 2 に**フルネームで名前を記入**してください。
女子は① 女子ダブルス 1
 ② 女子ダブルス 2
 ③ 女子ダブルス 3 に**フルネームで名前を記入**してください。
- オーダー用紙の本部への提出
3枚つづりのまま本部に提出してください。本部で1枚目(白)を受け取ります。
代表者は**2枚目(黄) 3枚目(青)を必ずお受け取り下さい。**
- オーダー票の交換
対戦前に必ず挨拶をします。この際対戦相手とオーダー票の交換をします。
対戦相手に**2枚目(黄)を渡**します。相手から**2枚目(黄)を受け取**ってください。
その際対戦相手を確認しておいてください。
- 結果報告
各試合が終わったら勝者が本部にボールを持って口頭で報告してください。
最終マッチは挨拶終了後、対戦で勝ったチームの代表がオーダー用紙の**3枚目(青)に結果を**
すべて記入して、最後の試合のボールを持って本部に報告をしてください。